



Styrelsen for Undervisning og
Kvalitet

Frederiksholms Kanal 26
1220 København K
Tlf.: 33 92 50 00
E-mail: stuk@stukvum.dk
www.stukvum.dk
CVR-nr.: 29634750

Optagelse af ansøgere på de gymnasiale uddannelser 2019 - Uddybning af visse dele af optagelsesbekendtgørelsen

6. juni 2019
Sagsnr.:19/07565

Optagelse af ansøgere på de gymnasiale uddannelser skal i år for første gang ske efter de nye regler herom i lov om de gymnasiale uddannelser og i kapitel 2 i bekendtgørelse nr. 1491 af 13. december 2018 om optagelse på de gymnasiale uddannelser og om kapacitetsfastsættelse på institutioner for almen-gymnasiale uddannelser.

På denne baggrund uddyber vi i det følgende reglerne med henblik på at give institutionerne bedre muligheder for at gennemføre den resterende del af optagelsesprocessen korrekt og så hensigtsmæssigt som muligt.

Bekendtgørelsen kan findes via dette link:

<https://www.retsinformation.dk/Forms/R0710.aspx?id=205906>

Loven kan findes via dette link:

<https://www.retsinformation.dk/Forms/R0710.aspx?id=209370>

1. Hvilken institution afgør, om ansøgeren kan optages på uddannelsen?

Hovedreglerne er følgende:

For ansøgere, som har fået reserveret en plads, træffes afgørelsen af:

- den institution, der har reserveret pladsen.

For ansøgere, der ikke har fået reserveret en plads på en institution¹, træffes afgørelsen af:

¹ Når der i det følgende står ”den institution, der har reserveret plads til” gælder det efter en formålsfortolkning ligeledes for den institution, der jf. optagelsesbekendtgørelsens § 14, stk. 2, på anden vis har tilbudt ansøgeren en plads på institutionen under forudsætning af, at ansøgeren efterfølgende opfylder betingelserne for optagelse på uddannelsen.

- den institution, som ansøgeren har prioriteret højest, og som i givet fald vil kunne have plads til ansøgeren.

Som undtagelse hertil gælder følgende:

For ansøgere, som alene kan optages på uddannelsen på baggrund af en optagelsesprøve og en –samtale, træffes afgørelsen af:

- den højest prioriterede institution (den prøveafholdende institution).

2. Retskravsvurdering

Hvornår kan retskravsvurdering foretages?

I langt de fleste tilfælde kan det først efter afholdelsen af folkeskolens 9. og 10. klasseprøver og udstedelsen af eksamensbeviser afgøres, om ansøgeren opfylder betingelserne for at have retskrav på optagelse.

I forhold til visse af optagelsesbetingelserne kan institutionen dog allerede i foråret, når institutionen har modtaget ansøgningerne, foretage en vurdering af, om en ansøger vil skulle til optagelsesprøve. Det gælder i forhold til:

- ansøgere, der kommer fra prøvefrie skoler,
- ansøgere, der ikke opfylder betingelserne i forhold til 2. fremmedsprog,
- ansøgere til treårige gymnasiale uddannelser fra 10. klasse, der ikke har aflagt alle obligatoriske prøver ved afslutningen af 9. klasse,
- ansøgere til treårige gymnasiale uddannelser, der ikke søger om optagelse i direkte forlængelse af 9. eller 10. klasse, og
- ansøgere, der har søgt for sent.

Når den endelige uddannelsesparathedsvurdering foreligger i starten af juni kan institutionen indkalde ansøgere med en negativ uddannelsesparathedsvurdering til optagelsesprøve.

Særligt om, hvorvidt kravet om rettidig ansøgning er opfyldt, hvis ansøgningen ikke fuldt ud er underskrevet i tide?

Ved vurderingen af, om en ansøger har søgt rettidigt, er det afgørende, om ansøgeren - hvis denne er myndig - eller forældremyndighedsindehaveren har underskrevet og afsendt ansøgningen via Optagelse.dk inden 1. marts.

Hvis det imidlertid fremgår af ansøgningen, at denne fra en umyndig elevs side er ”godkendt” inden 1. marts, men først underskrevet af forældremyndighedsindehaver efter 1. marts, skal ansøgningen anses som en rettidig ansøgning. Det gælder, uanset, at en sådan ansøgning har en mangel (manglende forældreunderskrift) ved udløbet af ansøgningsfristen.

Det forudsætter dog, at forældrene efterfølgende har underskrevet ansøgningen.

For ansøgeren vil det betyde, at det ikke er udelukket, at ansøgeren kan have retskrav på optagelse.

En ansøgning, der er ”godkendt” af ansøgeren inden udløbet af ansøgningsfristen, kan naturligvis først behandles, når og hvis forældremyndighedens indehaver rent faktisk underskriver den digitalt, og den derved er blevet videresendt til institutionen.

Optagelse.dk giver mulighed for, at forældremyndighedens indehaver kan underskrive så sent som med udgangen af april måned.

Tjekliste i Optagelse.dk

Den gymnasiale institution, der har reserveret plads til ansøgeren, kan fra den 24. juni 2019 tilgå en tjekliste i Optagelse.dk i forbindelse med retskravsvurderingen.

Tjeklisten genererer på baggrund af oplysningerne i Optagelse.dk et bud på, om ansøgeren har retskrav på optagelse eller vil skulle til en optagelsesprøve og -samtale.

Tjeklisten er alene en hjælp til den enkelte institution i forbindelse med vurderingen.

Brug af tjeklisten fritager ikke institution fra ansvaret for at sikre, at den har de nødvendige oplysninger til at afgøre, om ansøgeren opfylder betingelserne for at have retskrav på optagelse.

Hvis der mangler oplysninger, før institutionen kan vurdere, om ansøgeren har retskrav på optagelse, skal institutionen sørge for at indhente denne information.

Særligt om afslag til ansøgere til hf-eksamen i direkte forlængelse af 9. klasse

Hvis institutionen konstaterer, at en ansøger, der søger om optagelse på uddannelsen til hf-eksamen i direkte forlængelse af 9. klasse, ikke har retskrav på optagelse, træffer institutionen afgørelse om, at ansøgeren ikke kan optages på uddannelsen.

Det skyldes, at optagelse på uddannelsen til hf-eksamen i direkte forlængelse af 9. klasse alene er mulig, hvis ansøgeren har retskrav på optagelse, jf. § 11, stk. 1, i lov om de gymnasiale uddannelser modsætningsvis.

En sådan ansøger kan således ikke optages på baggrund af optagelsesprøven og en samtale.

I sådanne tilfælde sender institutionen hurtigst muligt ansøgningen videre til det næstprioriterede uddannelsesønske med andre optagelsesbetingelser.

Hvis ansøgeren ikke har prioriteret uddannelsesønsker med andre optagelsesbetingelser, sendes uddannelsesplanen hurtigst muligt til ansøgerens hjemkommune/UU med kopi til ansøgeren (§ 18 i procedurebekendtgørelsen).

Vejledningssamtale

En ansøger til en treårig gymnasial uddannelse, der ved resultatet af de lovbundne prøver fra folkeskolens afgangseksamen ikke har bekræftet det faglige niveau fra uddannelsesparathedsvurderingen, kan bevare sit retskrav på optagelse på uddannelse.

Det er dog en betingelse, at ansøgeren får et karaktergennemsnit af de lovbundne prøver på mellem 2,0 og 3,0, og at ansøgeren gennemfører en vejledningssamtale med institutionens leder. Bevarelsen af retskravet forudsætter dog, at ansøgeren samtidig opfylder de øvrige betingelser for at have retskrav på optagelse (§ 7, stk. 1, nr. 8, og § 9, stk. 1, nr. 9, i lov om de gymnasiale uddannelser).

Den institution, der har reserveret plads til ansøgeren, indkalder til og afholder vejledningssamtalen med ansøgeren (§ 17, stk. 1, jf. § 14, stk. 1 og 2, i optagelsesbekendtgørelsen).

Vejledningssamtalen skal afholdes hurtigst muligt og senest to uger, efter at resultatet af folkeskolens afgangseksamen foreligger (Optagelsesbekendtgørelsens § 17, stk. 2.).

Vejledningssamtalen gennemføres med henblik på at udfordre ansøgeren fagligt og i forhold til valg af ungdomsuddannelse.

Hvis ansøgeren efter at have gennemført vejledningssamtalen fortsat ønsker at starte på uddannelsen, vil ansøgeren have krav herpå.

Hvis ansøgeren derimod ikke deltager i samtalen, har ansøgeren ikke retskrav på optagelse på uddannelsen.

2. Optagelsesprøve og -samtale

2.1. Indkaldelse til optagelsesprøve og optagelsessamtale

Den institution, der skal afholde optagelsesprøven og den efterfølgende optagelsessamtale, er den institution, som ansøgeren har prioriteret højest i sine uddannelsesønsker (den prøveafholdende institution²).

Denne institution indkaldes til såvel prøven som samtalen (optagelsesbekendtgørelses § 16).

I de tilfælde, hvor ansøgeren har fået reserveret plads på en anden institution end den prøveafholdende institution, skal den institution, der har reserveret plads til ansøgeren, give besked til den prøveafholdende institution, når institutionen konstaterer, at ansøgeren skal til optagelsesprøve og -samtale (optagelsesbekendtgørelses § 15).

Indkaldelse til prøve og samtale sker hurtigst muligt, efter at den prøveafholdende institution har konstateret eller er gjort bekendt med, at ansøgeren skal til prøve og samtale (optagelsesbekendtgørelses § 16, stk. 1).

Ansøgeren skal således indkaldes til den første mulige prøve. Indkaldelsen sendes til såvel forældremyndighedsindehaver som ansøger, hvis ansøgeren er under 18 år.

Hvilke ansøgere skal indkaldes til henholdsvis 1., 2. og 3. optagelsesprøve:

1. optagelsesprøve tilbydes til:

- ansøgere fra prøvefrie skoler,
- ansøgere, der ikke opfylder betingelserne i forhold til undervisning i 2. fremmedsprog,
- ansøgere fra 9. klasse, der er vurderet ikke-uddannelsesparate ved den afsluttende uddannelsesparathedsvurdering primo juni,
- ansøgere fra 10. klasse, der er vurderet ikke-uddannelsesparate ved den afsluttende uddannelsesparathedsvurdering primo juni, og som ikke har et karaktergennemsnit på mindst 6,0 i de lovbundne prøver fra folkeskolens afgangseksamen,
- ansøgere til treårige gymnasiale uddannelser fra 10. klasse, der ikke har aflagt alle obligatoriske prøver ved afslutningen af 9. klasse,
- ansøgere der har gjort institutionen opmærksom på, at de har været syge ved eller af andre grunde er udeblevet fra en eller flere prøver i 9. eller 10. klasse,
- ansøgere til treårige gymnasiale uddannelser, der ikke søger om optagelse i direkte forlængelse af 9. eller 10. klasse, og
- ansøgere, der har søgt for sent.

2. optagelsesprøve tilbydes blandt andet til:

- ansøgere, der ikke har bestået folkeskolens afgangseksamen (gælder ikke ved optagelse til hf efter 10. klasse),

² Institutionen benævnes i det følgende ”den prøveafholdende institution”, uanset om optagelsesprøven på institutionens ansvar måtte blive afholdt på en anden lokalitet.

- ansøgere, der ikke har fået et karaktergennemsnit på mindst 2,0 i de lovbundne prøver (gælder ikke ved optagelse til hf efter 10. klasse),
- ansøgere fra 10. klasse, der ikke har modtaget undervisning i og herefter aflagt de relevante prøver i dansk, engelsk og matematik,
- ansøgere til hf efter 10. klasse, der ikke har opnået mindst 2,0 i karaktergennemsnit i henholdsvis fagene danske og matematik,
- ansøgere der har været syge ved eller af andre grunde er udeblevet fra en eller flere af folkeskolens obligatoriske prøver i 9. klasse, (gælder ikke ved optagelse til hf efter 10. klasse),
- ansøgere, der var syge ved eller udeblev fra 1. optagelsesprøve, og
- ansøgere som ikke bestod 1. optagelsesprøve, og som vil benytte muligheden for at aflægge prøven på ny.

3. optagelsesprøve - sygeprøven tilbydes blandt andet til:

- ansøgere, der var syge til eller udeblev fra 2. optagelsesprøve,
- ansøgere, som ikke bestod 2. optagelsesprøve, og som vil benytte muligheden for at aflægge prøven på ny.

Særligt om ansøgere, som allerede er eller har været optaget i det forudgående skoleår

En ansøger, der i løbet af første år er stoppet på en gymnasial uddannelse og nu ønsker at begynde forfra på første år, er en ansøger, der ikke søger om optagelse i direkte forlængelse af 9. eller 10. klasse. Det gælder, uanset om ansøgeren ønsker optagelse på samme uddannelse og samme institution.

En sådan ansøger vil derfor skulle til optagelsesprøve og -samtale. En ansøger, der derimod færdiggør første år på en gymnasial uddannelse og herefter ønsker at starte forfra, er en omgænger.

En sådan ansøger vil kunne optages på uddannelsen uden en optagelsesprøve.

Der er dog en forudsætning, at ansøgeren:

- begynder forfra på første år (men ikke nødvendigvis på samme uddannelse eller institution),
- fortsat er indskrevet på den 1. uddannelse og færdiggør første år af denne, og
- optagelseskravene til den uddannelse, som ansøgeren er optaget på, og optagelseskravene til den nye uddannelse er de samme.

2.2. Optagelsesprøven

En ansøger, der er blevet indkaldt til optagelsesprøven, tilmelder sig denne ved at møde op på det oplyste tidspunkt og sted.

Da institutionen i de fleste tilfælde ikke kender ansøgeren på forhånd, bør institutionen sikre sig, at ansøgeren legitimerer sig forud for prøven. Institutionen tilrådes i den forbindelse at kræve billedlegitimation.

Optagelsesprøven afholdes under ansvar af den prøveafholdende institution (punkt 2.1 i bilag 1 i optagelsesbekendtgørelsen).

Den prøveafholdende institution skal sikre, at gældende regler overholdes i forbindelse med prøveafholdelsen.

Den prøveafholdende institution fastsætter, hvor optagelsesprøven geografisk skal foregå (optagelsesbekendtgørelsens § 18).

Den prøveafholdende institution kan således i særlige tilfælde tillade, at prøven for en enkelt ansøger eller for grupper af ansøgere afholdes et andet sted end på den prøveafholdende institution.

Uanset hvor prøven afholdes, er det den prøveafholdende institutions leder, der har ansvaret for, at prøven afholdes efter gældende regler.

Hvis optagelsesprøven, jf. punkt 2.2 i bilag 1 i optagelsesbekendtgørelsen, afholdes i en anden tidszone, skal prøven afholdes samtidigt med, at prøven afholdes i Danmark.

Særlige prøveforhold

I de tilfælde, hvor ansøgeren gør opmærksom på, at vedkommende har behov for særlige forhold i forbindelse med optagelsesprøven, fx på grund af ordblindhed eller lignende, træffer institutionen afgørelse om tilbud om særlige prøvevilkår (punkt 8.1, i bilag 1 i optagelsesbekendtgørelsen).

Afgørelsen skal træffes på baggrund af den enkelte ansøgers konkrete behov og i henhold til reglerne for optagelsesprøven. Det gælder ikke mindst spørgsmålet om, hvilke hjælpemidler der må anvendes ved prøven, og hvad der er prøvens bedømmelseskriterier.

En besvarelse skal imidlertid være ansøgerens egen og selvstændige besvarelse, og tilbuddet må ikke ændre prøvens niveau.

Hvis ansøgeren ikke møder op til optagelsesprøven

En ansøger tilmelder sig prøven ved at møde op på det af den prøveafholdende institution fastsatte tidspunkt og sted.

En ansøger, der er blevet indkaldt til optagelsesprøven, men ikke er dukket op, har således ikke brugt et prøveforsøg.

I de tilfælde, hvor ansøgeren ikke møder op til prøven, kontakter institutionen ansøgeren med henblik på at undersøge, om ansøgeren ønsker at blive indkaldt til en senere optagelsesprøve, eller om ansøgeren

alligevel ikke ønsker optagelse på den pågældende gymnasiale uddannelse.

Af hensyn til ansøgerens videre forløb bør denne kontakt foregå umiddelbart efter afholdelse af optagelsesprøven.

Hvis ansøgeren ønsker at blive indkaldt til en senere optagelsesprøve i samme optagelsesår, indkalder institutionen ansøgeren hertil.

Hvis ansøgeren ikke ønsker at blive indkaldt til en senere optagelsesprøve i samme optagelsesår, træffer institutionen afgørelse om, at ansøgeren ikke optages på den pågældende gymnasiale uddannelse.

I de tilfælde, hvor der træffes afgørelse om, at ansøgeren ikke optages på den pågældende gymnasiale uddannelse, skal institutionen hurtigst muligt sende ansøgningen videre til det næstprioriterede uddannelsesønske med andre optagelsesbetingelser.

Hvis ansøgeren ikke har prioriteret uddannelsesønsker med andre optagelsesbetingelser, sendes uddannelsesplanen hurtigst muligt til ansøgerens hjemkommune/UU med kopi til ansøgeren (§ 18 i procedurebekendtgørelsen).

2.3. Optagelsessamtalen

Den prøveafholdende institution afholder optagelsessamtalen (§ 11 i lov om de gymnasiale uddannelser).

Samtalen afholdes, når resultatet af optagelsesprøven foreligger (optagelsesbekendtgørelsens § 20, stk. 1).

Samtalen skal dog afholdes senest 2 uger efter optagelsesprøven. Det skyldes, at institutionen senest på dette tidspunkt skal meddele sin afgørelse til ansøgeren (optagelsesbekendtgørelsens § 21, stk. 1).

Da institutionen i de fleste tilfælde ikke kender ansøgeren på forhånd, bør institutionen sikre sig, at ansøgeren legitimerer sig forud for samtalen. Institutionen tilrådes i den forbindelse at kræve billedlegitimation.

Lederen af den prøveafholdende institution kan tillade, at samtalen i særlige tilfælde kan afholdes fx ved brug af Skype, Facetime eller en anden form for videokonference, der gør det muligt at identificere ansøgeren (optagelsesbekendtgørelsens § 18).

Formålet med optagelsessamtalen er at afdække ansøgerens personlige og sociale forudsætninger for at gennemføre en gymnasial uddannelse (optagelsesbekendtgørelsens § 20, stk. 2).

Samtalen tager så vidt muligt udgangspunkt i

- resultatet af den seneste uddannelsesparathedsvurdering,

- ansøgerens studievalgportfolio, såfremt en sådan foreligger og
- resultatet af optagelsesprøven.

Ansøgeren har ikke adgang til at se resultatet af optagelsesprøven. Ansøgeren skal derfor oplyses om udfaldet af prøven (bestået/ikke bestået) i forbindelse med samtalen.

Ansøgeren må gerne oplyses om, hvilke pointtal vedkommende har opnået i hvert af de fire fag og samlet set.

En ansøger fra 10. klasse, der ikke har bestået optagelsesprøven i forhold til en treårig gymnasial uddannelse, må også gerne oplyses om, hvorvidt ansøgeren har bestået prøven i forhold til uddannelsen til hf-eksamen.

Ikke-uddannelsesparate ansøgere, der får mindst 6,0 i gennemsnit af de lovbundne prøver

Hvis ansøgeren udelukkende har været til optagelsesprøve, fordi ansøgeren er vurderet ikke-uddannelsesparat, er det ikke nødvendigt at afholde optagelsessamtalen, hvis det i forbindelse med folkeskolens afgangseksamen viser sig, at ansøgeren har retskrav på optagelse. Det vil sige, hvis ansøgeren får et karaktergennemsnit af de lovbundne prøver på mindst 6,0 og i øvrigt opfylder forudsætningerne for at have retskrav på optagelse. Institutionen bør således i disse situationer tjekke resultatet af de lovbundne prøver før afholdelse af optagelsessamtalen.

I de tilfælde, hvor ansøgeren har fået reserveret plads på en anden institution end den prøveafholdende institution, skal den institution, der har reserveret plads til ansøgeren, derfor hurtigst muligt give besked til den prøveafholdende institution, hvis institutionen konstaterer, at ansøgeren har fået et karaktergennemsnit af de lovbundne prøver fra folkeskolens afgangseksamen på mindst 6,0 og opfylder de øvrige forudsætninger for at have retskrav på optagelse (optagelsesbekendtgørelsens § 15, stk. 2) .

Hvis ansøger ikke møder op til optagelsessamtalen

Når institutionen efter en konkret vurdering skal afgøre, om ansøger kan optages, sker det på baggrund af en optagelsesprøve og en samtale (§ 11, stk. 1, i lov om de gymnasiale uddannelser).

Hvis ansøgeren ikke deltager i samtalen, vil institutionen derfor ikke kunne træffe en positiv afgørelse om optagelse på uddannelsen. Institutionen træffer herefter afgørelse om, at ansøgeren ikke kan optages på uddannelsen.

I sådanne tilfælde skal institutionen hurtigst muligt sende ansøgningen videre til det næstprioriterede uddannelsesønske med andre optagelsesbetingelser.

Hvis ansøgeren ikke har prioriteret uddannelsesønsker med andre optagelsesbetingelser, sendes uddannelsesplanen hurtigst muligt til ansøgerens hjemkommune/UU med kopi til ansøgeren (§ 18 i procedurebekendtgørelsen).

2.4. Vurdering og afgørelse

På baggrund af optagelsesprøven og -samtalen træffer den prøveafholdende institution afgørelse om, hvorvidt ansøgeren kan optages på uddannelsen (§ 11 i lov om de gymnasiale uddannelser).

Afgørelsen kan tidligst meddeles til ansøgeren ved samtalens afslutning. Den skal dog senest være meddelt ansøgeren to uger efter afholdelse af optagelsesprøven.

I de tilfælde, hvor ansøgeren har fået reserveret plads på en anden institution end den prøveafholdende institutionen, meddeler institutionen hurtigst muligt afgørelsen til den institution, der har reserveret plads til ansøgeren (optagelsesbekendtgørelsens § 21, stk. 1).

Ansøgeren vil være optagelsesberettiget, hvis institutionens leder ud fra en helhedsbetragtning vurderer, at ansøgeren kan påbegynde og gennemføre den ønskede uddannelse.

I helhedsvurderingen inddrages ansøgerens faglige, personlige og sociale forudsætninger for at gennemføre uddannelsen.

Den centralt stillede optagelsesprøve har fokus på at afdække ansøgerens faglige niveau, mens samtalen blandt andet skal være med til at afdække ansøgerens personlige og sociale forudsætninger for at gennemføre uddannelsen.

Hvis optagelsesprøven viser, at ansøgeren ikke lever op til de faglige krav, kan ansøgeren kun i helt særlige tilfælde optages på uddannelsen på trods heraf. Det vil sige tilfælde, hvor en ansøger, der på grund af særlige indlæringsmæssige vanskeligheder, fx ordblindhed, talblindhed m.v., ikke har bestået optagelsesprøven, men ved prøvebesvarelsen og optagelsessamtalen har vist, at ansøgeren på trods af de indlæringsmæssige udfordringer har gode faglige forudsætninger for at gennemføre uddannelsen (Optagelsesbekendtgørelsens § 21, stk. 1).

I tilfælde, hvor ansøgeren har bestået optagelsesprøven, skal institutionens vurdering primært vedrøre, om ansøgeren herudover har de tilstrækkelige personlige og sociale forudsætninger for at gennemføre uddannelsen.

En ikke-uddannelsesparat ansøger, der har været til den tidlige optagelsesprøve, har uanset prøvens udfald mulighed for at opnå

retskrav på optagelse, hvis ansøgeren får et karaktergennemsnit af de lovbundne prøver fra folkeskolens afgangseksamen på mindst 6,0 og i øvrigt opfylder forudsætningerne for at have retskrav på optagelse.

Hvis en sådan ansøger har retskrav på optagelse, er resultatet af optagelsesprøven og den efterfølgende samtale uden betydning, og ansøgeren skal have besked om, at ansøgeren optages på uddannelsen.

Reserverede pladser

Hvis en institution efter optagelsesprøve og -samtale træffer afgørelse om, at ansøgeren ikke kan optages på uddannelsen, bortfalder den reserverede plads (optagelsesbekendtgørelsens § 2, stk. 2, nr. 2).

Institutionen er således ikke forpligtet til fortsat at holde pladsen reserveret til en ansøger, der ønsker at benytte sig af muligheden for en ny vurdering på baggrund af en ny optagelsesprøve og -samtale. Institutionen bør imidlertid oplyse ansøger om, hvorvidt pladsen holdes reserveret.

Videresendelse

I de tilfælde, hvor der træffes afgørelse om, at ansøgeren ikke optages på den pågældende gymnasiale uddannelse, skal institutionen hurtigst muligt sende ansøgningen videre til det næstprioriterede uddannelsesønske med andre optagelsesbetingelser.

Hvis ansøgeren ikke har prioriteret uddannelsesønsker med andre optagelsesbetingelser, sendes uddannelsesplanen hurtigst muligt til ansøgerens hjemkommune/UU med kopi til ansøgeren (§ 18 i procedurebekendtgørelsen).

2.5. Mulighed for en ny vurdering på baggrund af en ny optagelsesprøve og en ny optagelsessamtale

En ansøger, der efter at have været til optagelsesprøve og -samtale har fået afslag på optagelse, har mulighed for at anmode om en ny vurdering på baggrund af en ny optagelsesprøve og en ny optagelsessamtale (§ 22 i optagelsesbekendtgørelsen).

En ny vurdering forudsætter såvel aflæggelse af en ny optagelsesprøve som afholdelse af en ny optagelsessamtale. Det gælder uanset om ansøgeren efter den tidligere vurdering har fået afslag på optagelse som følge af manglende faglige forudsætninger eller manglende personlige og sociale forudsætninger for at gennemføre uddannelsen.

Vurderingen foretages af den 1. prioriterede institution (§ 11, stk. 1, i lov om de gymnasiale uddannelser)

Ansøgeren kan anmode om en ny vurdering allerede i samme optagelsesår, men har ligeledes mulighed for at vente til et senere optagelsesår.

Ansøgere til en treårig gymnasial uddannelse har samlet set mulighed for at blive vurderet på baggrund af en optagelsesprøve og -samtale to gange.

Hvis en ansøger således efter at have været til optagelsesprøve og -samtale i forlængelse af 9. klasse har udnyttet muligheden for en ny vurdering på baggrund af en ny optagelsesprøve og en ny optagelsessamtale, så har ansøgeren som udgangspunkt ikke mulighed for yderligere vurderinger. Dette gælder også selvom ansøgeren fx er fortsat i 10. klasse eller har været ude og arbejde et år.

I helt særlige tilfælde er det dog muligt for en ansøger til en treårig gymnasial uddannelse at blive vurderet på baggrund af en optagelsesprøve og -samtale mere end to gange (optagelsesbekendtgørelsens § 22, 2. pkt.).

Det er den gymnasiale institution, der afgør, om der foreligger et helt særligt tilfælde. Et helt særligt tilfælde kan fx foreligge, hvis det kan godtgøres, at ansøgeren uforskyldt fx som følge af langvarig sygdom er blevet forhindret i at gennemføre optagelsessamtalen efter at have aflagt optagelsesprøven.

3. Ansøgere, der skal til standardiseret vurdering

Ansøgere til den toårige uddannelse til hf-eksamen, der ikke søger om optagelse i direkte forlængelse af 9. eller 10. klasse, vil kunne optages på uddannelsen efter en standardiseret vurdering, jf. § 12, stk. 3, i lov om de gymnasiale uddannelser³. Dette omfatter også ansøgere, der har gået på en prøvfri 10. årgang.

Den institution, der har reserveret plads til ansøgeren, foretager den standardiserede vurdering af ansøgeren (§ 23, stk. 1, jf. § 14, stk. 1 og 2, i optagelsesbekendtgørelsen).

³ En ansøger, der søger om optagelse på den toårige uddannelse til hf-eksamen på baggrund af en almen forberedelseseksamen efter bestemmelserne i avu-loven (lov om almen voksenuddannelse og om anerkendelse af realkompetence i forhold til fag i almen voksenuddannelse, i uddannelsen til hf-eksamen og i uddannelsen til almen studentereksamen), vil dog have retskrav på optagelse, hvis ansøgeren søger om optagelse i førstkommande termin, efter at den sidste af de prøver, som indgår i almen forberedelseseksamen, er bestået.
(§ 12, stk. 2, i lov om de gymnasiale uddannelser)

Den standardiserede vurdering skal påbegyndes snarest muligt, så det hurtigst muligt afklares, om ansøgeren kan optages på uddannelsen (§ 23, stk. 1, i optagelsesbekendtgørelsen).

Det indgår som et led i den standardiserede vurdering, om ansøgeren kan dokumentere eller godtgøre, at ansøgeren – hvis pågældende havde søgt om optagelse umiddelbart i forlængelse af 9. eller 10. klasse – i øvrigt ville have haft krav på optagelse.

Herudover indgår det, hvilke uddannelsesaktiviteter ansøgeren har deltaget i, og hvilken erhvervs erfaring ansøgeren har opnået efter 9. eller 10. klasse, og på hvilken måde disse aktiviteter har udviklet den pågældendes forudsætninger for at kunne gennemføre uddannelsen.

Ansøgeren skal fremlægge dokumentation for eller på anden vis sandsynliggøre sine faglige, sociale og personlige forudsætninger for at påbegynde og gennemføre uddannelsen (optagelsesbekendtgørelsens § 23, stk. 3).

På baggrund af den standardiserede vurdering træffer institutionen hurtigst muligt afgørelse om, hvorvidt ansøgeren kan optages på uddannelsen (optagelsesbekendtgørelsens § 14, stk. 1 og 2).

4. Klager over afslag på optagelse

Hvis ansøgeren får afslag på optagelse, kan ansøgeren klage til Styrelsen for Undervisning og Kvalitet (§ 35 i optagelsesbekendtgørelsen, jf. § 72, stk. 1, i lov om de gymnasiale uddannelser).

Der kan kun klages over retlige spørgsmål.

Det betyder, at styrelsen kun behandler klagen, hvis institutionen har tilsidesat gældende regler i forbindelse med sin afgørelse. Et eksempel kan være, at reglerne om, hvorvidt der skal afholdes optagelsesprøve og -samtale, ikke er blevet overholdt.

Som udgangspunkt kan der derimod ikke klages over skønsmæssige vurderinger i forbindelse med fx optagelsesprøven og -samtalen, som skolen har lagt til grund for sin afgørelse.

Hvis klagen indeholder et retligt spørgsmål om prøveforløbet i forbindelse med optagelsesprøven, kan rektor træffe en procesbeslutning om, at ansøgeren skal tilbydes at gå til en ny optagelsesprøve.

Proceduren for behandling af klager

Proceduren for behandling af klager fremgår af optagelsesbekendtgørelsens § 35, stk. 1 og 2.

Ansøgeren skal stille sin klage til styrelsen, men sende klagen til institutionen.

Der er fastsat en klagefrist på 10 dage, inklusive dage uden undervisning. Klagefristen regnes, fra ansøgeren har modtaget afgørelsen.

Hvis institutionen modtager en klage, skal institutionen først tage stilling til, om der klages over et retligt spørgsmål. Hvis der ikke klages over et retligt spørgsmål, afviser institutionen at fremme sagen.

Rektor har dog altid mulighed for at ændre sin afgørelse, hvis klagen giver rektor anledning hertil, på trods af at der ikke klages over et retligt spørgsmål.

Hvis institutionen vurderer, at der er tale om et retligt spørgsmål, udarbejder institutionen hurtigst muligt en udtalelse til styrelsen (institutionens bemærkninger til klagen). Det gælder dog ikke, hvis institutionen på baggrund af klagen ændrer sin afgørelse, så den imødekommer klagen fuldt ud.

Institutionens udtalelse sendes til klager, der herefter har en frist på 5 dage til at fremkomme med sine bemærkninger hertil.

Senest to dage, efter at institutionen har modtaget klagers bemærkninger, eller klagers frist for indgivelse af bemærkninger er udløbet, sender institutionen sagen til bedømmelse i styrelsen.

I forbindelse med indsendelse af sagen til styrelsen fremsendes klagen, institutionens udtalelse og klageres eventuelle bemærkninger hertil. Herefter påbegynder styrelsen sin behandling af sagen.

Reserverede pladser

Hvis en institution efter afholdelse af optagelsesprøve og -samtale eller standardiseret vurdering træffer afgørelse om, at ansøgeren ikke kan optages på uddannelsen, bortfalder den reserverede plads. Pladsen kan dog med fordel holdes reserveret frem til klagefristens udløb.

Hvis ansøgeren i forbindelse med en klage over afslag på optagelse får medhold i klagen, skal klageren tilbydes den oprindeligt reserverede eller på anden vis tilbudte plads.

Det vil således være fornuftigt i forbindelse med en klagesagsbehandling at holde pladsen reserveret frem til klagen er færdigbehandlet i styrelsen.

Med venlig hilsen

Camilla Abel Trier

Fuldmægtig

Direkte tlf. +45 33 92 54 55

Camilla.Abel.Trier@stukuvn.dk