



Nyt fra Sekretariatet (41/2014)

Efterårsferie i sekretariatet

I forbindelse med efterårsferien holder sekretariatet lukket den 16. – 17. oktober. Der udkommer derfor ikke noget nyhedsbrev i uge 42.

Socialt taxameter

Ministeriet udsendte i mandags breve til skolerne om det sociale taxameter. Ministeriet oplyser i brevene til skolerne, hvor stor en andel frafaldstruede elever skolen har. Oplysningerne vil blive anvendt ved fastlæggelsen af den endelige model for socialt taxameter. De giver dermed en indikation af den enkelte institutions muligheder for at komme i betragtning til et socialt taxameter afhængig af, hvordan procentgrænserne bliver endeligt fastlagt.

Modellen er sådan konstrueret, at ligger man under procentgrænsen i den endelige model, vil man ikke få del i det sociale taxameter, og ligger man over procentgrænsen, vil man få enten takst 1, takst 2 eller takst 3 for alle skolens elever på den pågældende uddannelse.

De endelige takster og de endelige procentgrænser fastsættes i forbindelse med forhandlingerne om finansloven for 2015. Ministeriet vil orientere om den endelige model og de endelige takster, så snart disse ligger fast.

De der på nuværende tidspunkt ligger fast, er:

- at det sociale taxameter omfordeler 200 mio. kr. til skoler, der har forholdsvis mange frafaldstruede elever
- at både erhvervsskoler og gymnasier står til at modtage penge fra det sociale taxameter
- at modellen medfører en omfordeling fra de almene gymnasier til erhvervsskolerne på ca. 60 mio. kr.

Det er forventningen, at en sjettedel af de almene gymnasier modtager flere penge som følge af det sociale taxameter.

Kontakt: Kirstine Kjemtrup

Databehandleraftaler

I henhold til Persondatalovens § 41 og 42, der handler om behandlingssikkerhed skal en dataansvarlig, der overlader en behandling af oplysninger til en databehandler sikre sig, at databehandleren lever op til kravene i Persondataloven og, at databehandleren kun arbejder efter instruks fra den dataansvarlige. Der er endvidere krav om, at behandling skal ske i henhold til en skriftlig aftale mellem parterne.

Det er gymnasieskolerne, der er dataejere og leverandørerne, der er databehandlere i lovens forstand.

Nogle leverandører er meget opmærksomme på det, og kommer selv med udkast til aftaler samtidig med kontraktgrundlaget for det system/ den tjeneste man køber. Andre leverandører har det ikke inde som en fast bestanddel af deres forretningsgrundlag, og her er det særligt vigtigt, at gymnasieskolen tager initiativet.

Rektorforeningen har i forlængelse af projektet om Ambitiøs it og som led i foreningens it-strategi gennem længere tid samarbejdet med Styrelsen for it og læring (STIL) om at få rammerne for skolernes it-anvendelse beskrevet, så gældende lovgivning, herunder Persondataloven, sikkerhedsbekendtgørelsen, god databehandlingsskik og god forvaltningsskik efterleves. Det førte bl.a. til, at vi i foråret fik lukket for det frafaldsmodul, der var udviklet.

Der har været flere møder med MaCom og STIL, hvor der er etableret en dialog omkring de dokumenter, der regulerer dataadministrationen og databehandlingen fra styrelsens myndighedskrav til skolernes aftaler med leverandørerne. Der arbejdes bl.a. på paradigmer, der kan lette skolernes arbejde med at etablere det fornødne aftalegrundlag. Der er udarbejdet et paradigme for databehandleraftaler, se næste afsnit. I samarbejde med Roskildefællesskabet er et paradigme for en kontrakt med leverandørerne af studieadministrative systemer under udarbejdelse og vi planlægger, at arbejdet afsluttes med en kort vejledning til skolerne om krav til dokumenter omkring it-systemer. Det tager tid at få alle dokumenter gennemarbejdet, men vi vender tilbage, når arbejdet er lidt længere. På baggrund af flere henvendelser i denne uge foranlediget af, at Danske Erhvervsskoler også har fokus på emnet, præciseres her, hvad der gælder omkring databehandleraftaler.

STIL har udarbejdet et paradigme til en databehandleraftale, der kan benyttes af gymnasieskolerne i forhold til deres leverandører, for eksempel i forbindelse med gymnasiernes brug af studieadministrative systemer. Paradigmet kan findes på STIL's hjemmeside via dette link: <http://www.stil.dk/It-og-administration/Administrative-systemer/Studieadministration/Databehandleraftale>.

Paradigmet er til inspiration, og det er vigtigt at gennemgå de oplysninger, der fremgår af paradigmets bilag 1 for at se, om det er dækkende for de oplysninger skolen er ansvarlige for, og overlader til databehandleren.

For skoler, der har aftaler med MaCom om Lectio, er det vigtigt at være opmærksom på, at det ikke er tilstrækkeligt, at MaCom har lagt en

forhåndsunderskrevet databehandleraftale ud på deres hjemmeside under menupunktet "vejledninger".

Aftalen skal udfyldes med begge parter navne og underskrives af begge parter. Skolen skal derfor som minimum udfylde side 1, datere og underskrive aftalen samt returnere den til MaCom. Hvis der skal tilføjes oplysninger i paradigmets bilag 1 om oplysninger, anbefales det at tage udgangspunkt i paradigmet på STIL's hjemmeside og sende et underskrevet eksemplar til MaCom. Husk at journalisere skolens eksemplar af den underskrevne aftale så aftalen kan findes frem ved revision og tilsyn på området.

Kontakt: Kirsten Overgaard Bach

Udviklingsprojekter initieret af UVM

Undervisningsministeriet udbyder to udviklingsprojekter for skoler med fokus på kvalitetsudvikling og elevernes faglige udbytte.

Projekterne er inden for følgende områder:

- De socioøkonomiske referencer og arbejdet med at løfte alle elevers faglige resultater
- En ny skolehverdag med mere effektiv planlægning til gavn for elevernes faglige resultater og trivsel.

Ansøgningsfrist er 1. november. For mere information se følgende link:

<http://uvm.dk/Aktuelt/~UVM-K/Content/News/Udd/Gym/2014/Sep/140926-Nye-udviklingsmuligheder-for-de-gymnasiale-institutioner>

Kontakt: Mads S. B. Pedersen

Udlovningsmidler til undervisning

Den nye ansøgningsrunde om støtte fra Undervisningsministeriets udlovningsmidler er nu åben. Ansøgningsfristen er den 18. november.

En oversigt over de prioriterede temaer samt en uddybende beskrivelse af hvad der især ydes støtte til, kan ses på følgende link:

<http://uvm.dk/Aktuelt/~UVM-DK/Content/News/Tvaergaende/2014/141001-Nu-er-det-muligt-at-soege-om-udlovningsmidler-til-undervisning>

Kontakt: Mads S. B. Pedersen

Infomøde om indkøb for begyndere

SKI afholder i samarbejde med Undervisningsministeriet og Uddannelses- og Forskningsministeriet et informationsmøde om Indkøbs-ABC. Møderne holdes fra kl. 9:30-12:00 i Aarhus den 4. november, i Odense den 6. november og i København den 11. november.

På info-dagen får du gode råd til, hvordan du kan gøre dit indkøb endnu mere effektivt og økonomisk. Invitationen kan findes på følgende link:

<http://www.ski.dk/Lists/Arrangementer/DispForm.aspx?ID=132&Source=http%3A%2F%2Fwww%2Eski%2Edk%2FSider%2FMBU->

[arrangementer%2Easpx&ContentTypeId=0x010200D3497E06475A4A528251D414A9847EBD00B2C675BB54563048BA0BABEE21C18AAA](http://www.ski.dk/Lists/Arrangementer/DispForm.aspx?ID=129&Source=http%3A%2F%2Fwww%2Eski%2Edk%2FSider%2FMBU-arrangementer%2Easpx&ContentTypeId=0x010200D3497E06475A4A528251D414A9847EBD00B2C675BB54563048BA0BABEE21C18AAA)

Kontakt: Kirstine Kjemtrup

Infomøde om indkøb af fødevarer til kantiner og storkøkkener

SKI afholder i samarbejde med Undervisningsministeriet og Uddannelses- og Forskningsministeriet et informationsmøde om indkøb af fødevarer til kantiner og storkøkkener. Møderne holdes fra kl. 12:30-15:30 i Aarhus den 4. november, i Odense den 6. november og i København den 11. november. På info-dagen kan man blandt andet få gode råd til, hvordan indkøb af fødevarer, emballage og storkøkkenudstyr kan effektiviseres.

Invitationen kan findes på følgende link:

<http://www.ski.dk/Lists/Arrangementer/DispForm.aspx?ID=129&Source=http%3A%2F%2Fwww%2Eski%2Edk%2FSider%2FMBU-arrangementer%2Easpx&ContentTypeId=0x010200D3497E06475A4A528251D414A9847EBD00B2C675BB54563048BA0BABEE21C18AAA>

Kontakt: Kirstine Kjemtrup

Tid til dialog - fælles brev fra Moderniseringsstyrelsen, Undervisningsministeriet og GL

Den 8. oktober 2014 har Moderniseringsstyrelsen, Undervisningsministeriet og GL udsendt et fælles brev. Hensigten med brevet er at sætte fokus på at styrke samarbejdet og dialogen, både blandt de centrale parter og lokalt på gymnasierne, idet der er en fælles interesse i at sikre en vellykket implementering af lærernes nye arbejdstidsregler og et fælles ansvar for, at det lykkes i praksis. Se mere her:

http://www.rektorforeningen.dk/Regler_og_retningslinjer.asp

Kontakt: Marianne Larsen

**Med venlig hilsen
Christian Hedegaard**